



Πολύγυρος, 11 Οκτωβρίου 2023
Αρ. Πρωτ.: 690688/2634

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝ. ΔΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΥΠΑΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΑΝΘΡ. ΠΟΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Προς
κάθε ενδιαφερόμενο προμηθευτή

Ταχ. Δνση: Διοικητήριο – 63100 Πολύγυρος
Πληροφορίες: Γραφείο Β56, τηλ. 2371351483
E-mail: stuff6@halkidiki.gov.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση [με τη διαδικασία των άρ. 50 & 53 του Ν. 4782/2021(ΦΕΚ Α'36)] που αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων της Π.Ε. Χαλκιδικής και των Διευθύνσεων Α' Βάθμιας και Β' Βάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Χαλκιδικής, συνολικού προϋπολογισμού μέχρι δεκαεφτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 4412 / 2016 (Φ.Ε.Κ. 147 / Α / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον Ν. 3852 / 2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87 Α / 7-6-2010).
3. Το Π.Δ. 30 / 1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 21 Α / 2-2-1996)
4. Το Π.Δ. 133 / 2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Φ.Ε.Κ. 226 Α / 27-12-2010)
5. Τις διατάξεις της παρ. 19 του άρθρου 5 του Ν. 4623/2019 σύμφωνα με την οποία «Στις Περιφέρειες ως αρμόδια υπηρεσία κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) για ποσά έως είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000€) , πλέον ΦΠΑ, νοείται ο Περιφερειάρχης»
6. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/13-07-2010) περί ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικουμένων οργάνων στο διαδίκτυο « Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις
7. Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» ΦΕΚ (143 /τ.Α' /28-06-2014)
8. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 145/τ Α' /05-08-2016)
9. Το ΦΕΚ 2208/τ.Β' /08-06-2019 «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους ΟΤΑ α' & β' βαθμού και των νομικών προσώπων αυτών και μέτρα προληπτικής ιατρικής»
10. Την υπ' αρ. **79/2022** (ΑΔΑ ΨΒ9Δ7ΛΛ-ΔΝΤ) **Απόφαση** του Περιφερειακού Συμβουλίου της Π.Κ.Μ με την οποία εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός της ΠΚΜ για το έτος 2023, καθώς και τον αριθμ. Πρωτ. οικ.261341/1-12-2022 έλεγχο νομιμότητας αυτής.
11. Την υπ. αρθμ. **94/2023**, έγκριση 1ης τροποποίησης Προγράμματος εκτελεστέων προμηθειών Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έτους 2023 (αρ. συνεδρίασης **11η/17-5-2023**), με κωδ.1111ΧΑΛ001ΠΡΟ 23.01 και ΑΔΑΜ:23REQ013354512.
12. Την υπ' αρ. οίκ. 72217(1346)/31-1-2022 [ΑΔΑ:68ΙΕ7ΛΛ-ΚΟ9] Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "Με Εντολή Περιφερειάρχη"» (ΦΕΚ 458 Β' /7-2-2022)
13. Την υπ' αρ. 103879(320)/10-2-2022 (ΑΔΑ 69Κ57ΛΛ-Ξ3Β) Απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και

23PROC013567394 2023-10-11

άλλων πράξεων "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ", σε Προϊστάμενους των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Φ.Ε.Κ.672/τ.Β'/15-2-2022).

14. Το υπ' αρ. πρωτ. **595260/2317/5-9-2023 με ΑΔΑΜ: 22REQ013354512 2023-09-05** Πρωτογενές Αίτημα της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού & Ανθρωπίνων Πόρων.

15. Την υπ' αριθμ. **3697 με αριθμ. Πρωτ. 611339/2357/12-9-2023 με ΑΔΑ: ΨΧΤΔ7ΛΛ-ΓΓ9 και ΑΔΑΜ: 23REQ013537768 2023-10-05**, Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (δέσμευση πίστωσης), που καταχωρήθηκε με αρ. βεβαίωσης **3883** και βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΠΕ Χαλκιδικής έτους 2023 στον **Κ.Α.Ε.07.721.1111.01**

16. Την υπ' αρ. **611849/2362/12-9-2023** βεβαίωση περί μη υπέρβασης για το έτος 2023 στον φορέα **07.721 ΚΑΕ 1111.01**, στο όριο των 30.000 ευρώ.

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που επιθυμούν να συμμετάσχουν στην διαδικασία ανάθεσης [με τη διαδικασία των άρ.50 & 53 του Ν. 4782/2021(ΦΕΚ Α'36)] - με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού, για την κάλυψη των αναγκών σε φωτοτυπικό χαρτί για το σύνολο των οργανικών μονάδων της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής και των Διευθύνσεων Α'Βάθμιας και Β'Βαθμιας Εκπαίδευσης Ν. Χαλκιδικής, για το έτος 2023, συνολικού προϋπολογισμού **μέχρι δεκαεπτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00) με Φ.Π.Α.** και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, **με χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προσφοράς.**

Τόσο η προσφορά όσο και η κατακύρωση θα αφορούν το **σύνολο των ειδών.**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4, 80 gr, 500 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5	786 ΚΟΥΤΕΣ (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3, 80 gr, 500 φ, (329X420mm) CPV 30197643-5	10 ΚΟΥΤΕΣ (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4, 200 gr, 150 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5	75 ΔΕΣΜΙΔΕΣ

ΜΕΡΟΣ Α' ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Τίτλος Πρόσκλησης	Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών των οργανικών μονάδων της Π.Ε. Χαλκιδικής και των Διευθύνσεων Α'Βάθμιας και Β'Βαθμιας Εκπαίδευσης Ν. Χαλκιδικής.
Κωδικός CPV	30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί
Αριθμός Πρόσκλησης	690688/2634/11-10-2023
Τόπος υποβολής προσφορών.	Διοικητήριο, 1ος όροφος, γρ. Β61 (Τμ. Προμηθειών)
Χρόνος υποβολής προσφορών.	Από την ανάρτηση της Πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ, μέχρι την Τρίτη 17 Οκτωβρίου 2023 (ώρες κατάθεσης 09:00'-14:00'), ή με ταχυδρομική αποστολή, η οποία θα έχει παραληφθεί εντός της

	προθεσμίας.
Χρόνος αποσφράγισης & ελέγχου προσφορών.	18 Οκτωβρίου 2023, ώρα 10 π.μ.
Διάρκεια Σύμβασης	Από την ανάρτηση της Σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και μέχρι την παράδοση όλων των αντικειμένων.
Εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης	Δεν απαιτούνται
Παροχή πληροφοριών	Πολύγυρος, Διοικητήριο, έδρα ΠΕ Χαλκιδικής. Κυριακή Κουτσοουρούδα, γραφείο Β61, 1ος όροφος, τηλ. 2371351473-e-mail: old2@halkidiki.gov.gr και γραφείο Β56, 1ος όροφος, τηλ. 2371351483, e-mail: stuff6@halkidiki.gov.gr

Η διαδικασία της προμήθειας θα γίνει με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 & 53 του Ν. 4782/2021 και τα οποία ισχύουν για ποσά μέχρι 30.000€ χωρίς Φ.Π.Α., και πλήρες τεύχος της πρόσκλησης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Π.Κ.Μ. (www.pkm.gov.gr) και συγκεκριμένα στις προκηρύξεις της Π.Ε Χαλκιδικής.

ΜΕΡΟΣ Β' ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο της πρόσκλησης είναι η προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για τις ανάγκες των οργανικών μονάδων της Π.Ε. Χαλκιδικής και των Διευθύνσεων Α' Βαθμιας και Β' Βαθμιας Εκπαίδευσης Ν. Χαλκιδικής, όπως αυτά περιγράφονται στον πίνακα των υπό προμήθεια αντικειμένων.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Ο προϋπολογισμός (Φορέας 721, ΚΑΕ 1111.01) της πρόσκλησης, στο σύνολο της δαπάνης, είναι μέχρι δεκαεφτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4, 80 gr, 500 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5 (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)	12.772,50 € +24% ΦΠΑ 3.065,40 € =15.837,90 €
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A3, 80 gr, 500 φ, (329X420mm) CPV 30197643-5 (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)	425,00 € +24% ΦΠΑ 102,00 € =527,00 €
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4, 200 gr, 150 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5 (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)	506,25 € +24% ΦΠΑ 121,50 € =627,75 €
		16.992,65 €
Καθαρό ποσό: δεκατρείς χιλιάδες, εφτακόσια τρία ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτά		13.703,75 €
ΦΠΑ 24%: Τρεις χιλιάδες διακόσια ογδόντα οκτώ ευρώ και ενενήντα λεπτά		3.288,90 €
ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ: Δεκαέξι χιλιάδες, εννιακόσια ενενήντα δυο ευρώ και ενενήντα λεπτά:		16.992,75 €

3. ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΑΝΑΔΟΧΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Στην διαδικασία ανάθεσης μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία εμπορικά ή επαγγελματικά Μητρώα.
2. Οι εταιρίες εκπροσωπούνται από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, με παραστατικό εκπροσώπησης που έχει εκδοθεί εντός των τελευταίων τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν από την υποβολή της προσφοράς.
3. Μπορούν να συμμετέχουν και ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Για τις ενώσεις ή τις συμπράξεις οικονομικών φορέων δεν απαιτείται συγκεκριμένη νομική μορφή.
4. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση ή σύμπραξη οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
5. Δυνατότητα ανάθεσης του έργου ή μέρους του από τον ανάδοχο σε τρίτον κατά οποιονδήποτε τρόπο (π.χ. υπεργολαβία) δεν επιτρέπεται, εκτός αν αυτό συμφωνηθεί ρητά.
6. Αν ο ανάδοχος προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των ίδιων δικαιολογητικών.

4. ΣΥΝΤΑΞΗ, ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές υποβάλλονται εντός σφραγισμένου φακέλου, στο οποίο αναγράφονται:

- α) τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου,
 - β) η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο αριθμός και ο τίτλος της Πρόσκλησης, και
 - γ) ο τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής (Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής)
- Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με εταιρία ταχυμεταφορών, λαμβάνεται υπόψη η **ημερομηνία παραλαβής.**

Μέσα στον φάκελο εμπεριέχονται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία κατατεθειμένα σε δύο (2) ξεχωριστά σφραγισμένους φακέλους (υποφακέλους).

- Ο **πρώτος υποφάκελος** περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά και
- Ο **δεύτερος** την οικονομική προσφορά.

Η οικονομική προσφορά για την κάθε ομάδα πρέπει απαραίτητως να βρίσκεται εντός του προϋπολογισμού, όπως αυτός αναφέρεται αναλυτικά στο **ΜΕΡΟΣ Β ΤΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ** και συγκεκριμένα στο άρθρο **2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.**

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Αίτηση Συμμετοχής, σύμφωνα με το Παράρτημα 1 «Υπόδειγμα αίτησης συμμετοχής» και πρέπει:

- α. Να έχει συμπληρωμένα όλα τα απαιτούμενα στοιχεία.
- β. Να μην φέρει σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις.
- γ. Να μην περιέχει αντιπροσφορά, εναλλακτική προσφορά ή άλλο όρο ή αίρεση ή προϋπόθεση.
- δ. Να φέρει σφραγίδα της επιχείρησης με ιδιόχειρη υπογραφή. (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της)

2. Υπεύθυνη δήλωση (μέσω της ιστοσελίδας <https://www.gov.gr>) της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

- α. «Δεν emπίτω σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν. 4412/2016 λόγω της οποίας αποκλείομαι ή μπορεί να αποκλεισθώ από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης»
- β. «Πληρώ τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75 του Ν. 4412/2016»
- γ. «Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δειγμάτων και των δικαιολογητικών που αφορούν τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν. 4412/16, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή»

Η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση αφορά, σε περίπτωση νομικού προσώπου, τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού και σε περίπτωση φυσικού προσώπου το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.

3. Υπεύθυνη δήλωση (μέσω της ιστοσελίδας <https://www.gov.gr>) της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

- α. «Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος »

β. «Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο»

γ. «Η οικονομική προσφορά ισχύει και με δεσμεύει μέχρι την ολοκλήρωση της ανάθεσης για την οποία κατέθεσα προσφορά»

6. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιλαμβάνει τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία σχετικά με την περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών του προσφερόμενου αντικείμενου. Τυχόν prospectus συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου, στην οποία δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία ταυτίζονται με αυτά του κατασκευαστικού οίκου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση (μέσω της ιστοσελίδας [https:// www.gov.gr](https://www.gov.gr)) της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

α. «Θα προμηθεύσω την Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής με το σύνολο των ειδών για τα οποία κατέθεσα προσφορά»

β. «Τα είδη για τα οποία κατέθεσα προσφορά αποτελούν αντικείμενο της επαγγελματικής μου δραστηριότητας και έχω δικαίωμα για την νόμιμη κυκλοφορία του προς προμήθεια είδους»

γ. «Η προσφορά μου είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, όπως αυτές αναγράφονται στην παρούσα πρόσκληση επί ποινή αποκλεισμού»

δ. Τα είδη που θα προμηθεύσω την Π.Ε. Χαλκιδικής θα είναι ίδια με αυτά των δειγμάτων που θα προσκομίσω κατά το στάδιο της κατακύρωσης. Σε περίπτωση που κάποιο είδος αποσυρθεί από το εμπόριο, δεσμεύομαι να προμηθεύσω την Π.Ε.Χ με άλλο είδος που θα έχει τις ίδιες προδιαγραφές και θα εγκριθεί από την αρμόδια Επιτροπή της Π.Ε.Χ.

ΔΕΙΓΜΑΤΑ

Ο μειοδότης πρέπει να προσκομίσει κατά το στάδιο της κατακύρωσης, μετά από πρόσκληση της υπηρεσίας και από ένα δείγμα για κάθε είδος σύμφωνα με την παρ. 1, § α', άρθρο 214 του Ν.4412/16 τα οποία θα ληφθούν υπόψη και θα δοκιμασθούν για να διαπιστωθεί κατά πόσο πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της παρ. 17 της παρούσας (μέρος Γ' τεχνικές προδιαγραφές).

Η έγκριση των δειγμάτων θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή κατά την κατακύρωση της προμήθειας και πάντως πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Η επιστροφή των δειγμάτων γίνεται ως εξής:

Στους Οικονομικούς Φορείς στους οποίους έγινε η ανάθεση της προμήθειας, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την οριστική παραλαβή των ειδών, με μέριμνα και ευθύνη τούτων και μετά από σχετικό αίτημά τους.

Η αξία των δειγμάτων που θα ληφθούν από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε Χαλκιδικής, βαρύνει τους προμηθευτές και δεν καταβάλλεται.

Σε περίπτωση που τα προσκομισθέντα δείγματα του προσωρινού μειοδότη δεν γίνουν αποδεκτά, τότε η κατακύρωση θα γίνει στον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά μειοδοσίας ακολουθώντας την ίδια διαδικασία.

7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σε ξεχωριστό φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται η οικονομική προσφορά.

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το Παράρτημα 2 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Ειδικότερα:

- Η οικονομική προσφορά πρέπει να αφορά το σύνολο των ειδών, να είναι σταθερή, τόσο για το σύνολο των ειδών όσο και για το σύνολο του χρόνου ισχύος της Σύμβασης και στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση.

- Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Δεν θα πρέπει να έχουν ξύσματα, σθησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα, ο δε υπάλληλος του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε Χαλκιδικής που θα παραλάβει και αποσφραγίσει τις προσφορές, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει τις τυχόν διορθώσεις ή προσθήκες.

- Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

- Οι προσφορές που δεν ανταποκρίνονται στους όρους της πρόσκλησης αυτής ή θέτουν όρους και προϋποθέσεις ή υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Σε κάθε περίπτωση εκπροσώπησης (π.χ. νομικό πρόσωπο, κοινοπραξία, συνεταιρισμός κ.λπ.), πρέπει να προσκομισθεί έγγραφο που αποδεικνύει τη νόμιμη εκπροσώπηση για τη συμμετοχή στη συγκεκριμένη διαδικασία. Από την υποχρέωση ειδικής εξουσιοδότησης εξαιρούνται οι Ο.Ε.

9. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

α. Η αποσφράγιση και ο έλεγχος των Προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Τετάρτη 18 Οκτωβρίου 2023** και ώρα **10:00**, στον Πολύγυρο, στο Διοικητήριο, έδρα της ΠΕ Χαλκιδικής, στο γραφείο Β61 (Αν. Προϊσταμένης) από την υπηρεσία του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής.

β. Κατά τη διενέργεια της διαδικασίας δικαιούται να παρίσταται κάθε υποψήφιος ανάδοχος, είτε αυτοπροσώπως είτε με ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

γ. Αφού μονογραφηθεί ο φάκελος, αποσφραγίζεται και γίνεται ο έλεγχος των εγγράφων, με την εξής σειρά: δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνικές προσφορές, οικονομικές προσφορές.

δ. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει - εγγράφως ή με ηλεκτρονικά μέσα - διευκρινίσεις επί των προσφορών και των δικαιολογητικών (άρ. 102 του Ν. 4412 / 2016) και ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ενημέρωσή του.

ε. **Επισημαίνεται** ότι, ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (εννοείται στο σύνολο του αντικειμένου) και σε μια τέτοια περίπτωση (ισοτιμίας) **γίνεται κλήρωση** ανάμεσα στους αναδόχους που προσέφεραν την ίδια τιμή (άρ. 90 του Ν. 4412 / 2016), ενώπιον του Αντιπεριφερειάρχη Χαλκιδικής.

στ. Μετά την αποσφράγιση και τον έλεγχο των προσφορών από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής, προκύπτει ο/οι προσωρινός/οι ανάδοχος/οι.

10. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούνται με ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής (γραφείο Β61) τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης:

α. Δείγματα των προς προμήθεια ειδών της παρούσας πρόσκλησης.

β. Πιστοποιητικό (το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του) από το οποίο να προκύπτουν η εγγραφή στο ανάλογο επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο και το ειδικότερο αντικείμενο της επαγγελματικής του δραστηριότητα.

γ. Υπεύθυνη δήλωση (μέσω της ιστοσελίδας <https://www.gov.gr>) της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει, με την οποία ο ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

«δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (ποινική κατάσταση)»

Σε περίπτωση νομικού προσώπου:

α. στις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε. για τους διαχειριστές τους και τα ομόρρυθμα μέλη των Ο.Ε. και Ε.Ε.,

β. στις Α.Ε. για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όχι όμως και για όλα τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους, και

γ. σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων για τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, που θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους. Αν είναι εταιρία, τότε προσκομίζει:

α) η Ο.Ε. ή η Ε.Ε., για όλα τα ομόρρυθμα μέλη,

β) η Α.Ε. για τα μέλη του Δ.Σ. της, μόνον όμως αν είναι μέτοχοι κατά ποσοστό 3% τουλάχιστον,

γ) η Ε.Π.Ε. για τον διαχειριστή της.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, προσκομίζονται τα έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, που θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία υποβολής τους (άρ. 80 § 12 του Ν. 4412 / 2016).

Αν ο ανάδοχος προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες τρίτων φορέων, προσκομίζει έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών (άρθρο 78 § 1 του Ν. 4412 / 2016), που μπορεί να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ τους ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Για όσα από τα προσκομιζόμενα έγγραφα δεν είναι δημόσια, αλλά και δεν έχουν συνταχθεί από τον ίδιο τον υποψήφιο ανάδοχο αλλά από τρίτα πρόσωπα, αυτά μπορούν να υποβάλλονται και σε απλή φωτοτυπία, που θα συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους (άρ. 80 § 13 του Ν. 4412 / 2016).

11. ΣΥΝΑΨΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α. Μετά την κατακύρωση της ανάθεσης, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης θέτοντας προθεσμία δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

β. Σε περίπτωση που ο/οι ανάδοχος/οι δεν ανταποκριθεί/κατ' οποιονδήποτε τρόπο στις υποχρεώσεις του/ς για την υπογραφή της/ων σύμβασης/ων, η κατακύρωση γίνεται στον/ους υποψήφιο/ους με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή, ενώ ο/οι αρχικός/οι ανάδοχος/οι απορρίπτεται/ονται (με απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Χαλκιδικής).

γ. Η διάρκεια της σύμβασης αρχίζει από την ημερομηνία ανάρτησης της στο ΚΗΜΔΗΣ και λήγει 31-12-2023, αφού προηγηθεί η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε.Χ. και γίνει η τμηματική παράδοση στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων & Υποδιευθύνσεων της Π.Ε Χαλκιδικής (άρθρο 208, παρ. 10).

δ. Η παράδοση των υλικών μπορεί να πραγματοποιηθεί **άπαξ ή τμηματικά**, κατόπιν προφορικής ή γραπτής ενημέρωσης του αναδόχου από τη Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε.Χ.

ε. Τα υλικά θα παραδοθούν στις οργανικές μονάδες της Π.Ε.Χ.-Διοικητήριο Πολύγυρος, κατόπιν ενημέρωσης του Τμήματος Προμηθειών.

στ. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υλικών με την σύνταξη Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υλικών θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Ελέγχου και Αξιολόγησης αιτήσεων – προσφορών της ΠΕ Χαλκιδικής για το έτος 2023, σύμφωνα με το Ν. 4412/16. (Αρ. Απόφασης 1715/2022/54/13-12-2022 Οικονομικής Επιτροπής ΠΚΜ)

ζ. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής.

η. Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής, σε περίπτωση απόσυρσης μέρους ή όλου του εξοπλισμού ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας υλικών του αναδόχου που αφορά την παρούσα πρόσκληση, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια των υλικών διακόπτεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

12. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλή εκτέλεσης δεν απαιτούνται.

13. ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να μη χρησιμοποιήσει τη Σύμβαση, είτε για ολόκληρο είτε για μέρος του χρόνου ισχύος της, ή ακόμη και για ολόκληρο ή μέρος από το συμβατικό της αντικείμενο, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από άλλους φορείς του Δημοσίου ή από δωρεές ή εφόσον δεν υφίστανται πλέον οι αντίστοιχες ανάγκες.

β. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προβεί σε τροποποίηση της Σύμβασης - είτε μονομερή είτε κατόπιν συμφωνίας με τον ανάδοχο, κατά περίπτωση - κατά τη διάρκεια ισχύος της, χωρίς νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, υπό τις προϋποθέσεις του άρ. 132 του Ν. 4412 / 2016.

γ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος - χωρίς να συντρέχει αποδεικνυόμενος λόγος ανωτέρας βίας - δεν ανταποκρίνεται με συνέπεια στις από το Νόμο, από την Πρόσκληση και από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του, καθώς και σε περίπτωση εκχώρησης ή μεταβίβασης ή ανάθεσης της εκτέλεσης της σύμβασης ή μέρους της από τον ανάδοχο σε τρίτο πρόσωπο ή υπεργολαβίας, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από την Αναθέτουσα Αρχή, με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

14. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης γίνεται με πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή της Π.Ε.Χ. όπως αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσης πρόσκλησης (άρθρο 208, παρ.10), σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού & Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Χαλκιδικής.

β. Σε περίπτωση που κάποια από τις Υπηρεσίες υποβάλει έγγραφο υπόμνημα προς το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής, σχετικά με πλημμελή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, τότε το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Χαλκιδικής κοινοποιεί το σχετικό υπόμνημα στην Αντιπεριφερειάρχη Χαλκιδικής και αν με απόφασή της κρίνει ότι επηρεάζονται οι όροι εκτέλεσης της σύμβασης τότε μπορούν να επιβληθούν οι νόμιμες κυρώσεις.

γ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος - χωρίς να συντρέχει αποδεικνυόμενος λόγος ανωτέρας βίας - δεν ανταποκρίνεται με συνέπεια στις από το Νόμο και τη σύμβαση υποχρεώσεις του, αυτή καταγγέλλεται μονομερώς από την Αναθέτουσα Αρχή με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

δ. Τέλος, η εκχώρηση ή μεταβίβαση ή η ανάθεση της εκτέλεσης της Σύμβασης ή μέρους της από τον ανάδοχο σε τρίτο πρόσωπο, καθώς και η υπεργολαβία, **απαγορεύεται και οδηγεί σε δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας εκ μέρους της Π.Ε.Χ. και στην επιβολή των νόμιμων κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.**

15. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

α. Η πληρωμή της αξίας των υπό παράδοση αντικειμένων θα γίνει τμηματικά, στα αναλογούντα ποσά που θα προκύπτουν επί των ποσοτήτων που θα υποδεικνύει προς παραλαβή η υπηρεσία.

β. Τα απαιτούμενα για την πληρωμή δικαιολογητικά είναι τα εξής (άρ. 200 § 5 του Ν. 4412 / 2016(όπως τροποποιήθηκε και ισχύει):

- Νόμιμο παραστατικό** (τιμολόγιο πώλησης αγαθών).
- Αποδεικτικό** φορολογικής ενημερότητας.
- Αποδεικτικό** ασφαλιστικής ενημερότητας.
- Αποδεικτικό** εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα
- Βεβαίωση** οριστικής και ποιοτικής Παραλαβής.

γ. Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο και είναι αυτές που προβλέπονται κατά περίπτωση από την ισχύουσα νομοθεσία.

16. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να επιφέρει τη λύση της, να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο (άρ. 203 § 1 του Ν. 4412 / 2016) ή και να του επιβάλει κυρώσεις με τη μορφή προστίμων (άρ. 207 του Ν. 4412 / 2016), καθώς και να ζητήσει αποζημίωση κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα μέχρι του ανώτατου ποσού του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στο μη εκτελεσθέν τμήμα της σύμβασης, σε περίπτωση που εκείνος, χωρίς υπαιτιότητα της Π.Ε.Χ., δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, είτε καθυστερώντας στην εκπλήρωσή τους είτε με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, με μοναδική εξαίρεση την αποδεικνυόμενη ανωτέρα βία.

Ειδικότερα, καταγγελία και λύση επέρχεται στις εξής περιπτώσεις:

- Παράβαση των όρων της σύμβασης, κυρίως ως προς την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή τον χρόνο υλοποίησης της Σύμβασης.
- Τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, ιδίως κάποιου από τα περιγραφόμενα στο άρ. 68 § του Ν. 3863 / 2010.
- Εκχώρηση ή μεταβίβαση της σύμβασης ή μέρους του αντικειμένου της ή υπεργολαβία.
- Πτώχευση του αναδόχου ή υποβολή του σε δικαστική αντίληψη ή συμπαραστάση, εταιρική λύση και εκκαθάριση, αναγκαστική εκτέλεση ή αναγκαστική διαχείριση της εταιρίας του ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Έκδοση αμετάκλητης καταδικαστικής Απόφασης σε βάρος του αναδόχου για αδίκημα σχετιζόμενο με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα που περιγράφονται στο άρ. 73 § 1 του Ν. 4412 / 2016.
- Οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις των άρ. 133 ή 203 § 1 του Ν. 4412 / 2016.
- Παραβίαση υποχρέωσης που αφορά τους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού Δικαίου (οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412 / 2016).

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση της σχετικής Απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής (Αντιπεριφερειάρχης Χαλκιδικής) στον ανάδοχο. Ωστόσο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ορίσει στον/τους ανάδοχους προθεσμία συμμόρφωσης, σε όσες περιπτώσεις αυτό προβλέπεται από τον Νόμο και είναι εφικτό και σκόπιμο. Αν η προθεσμία που θα τεθεί παρέλθει άπρακτη, ο/οι ανάδοχος/οι κηρύσσεται/ονται αιτιολογημένα έκπτωτος/οι, με νέα Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κήρυξη του/ων αναδόχου/ων ως έκπτωτου-ους, για την εκτέλεση του αντικειμένου που είχε αναλάβει καλείται ο επόμενος κατά σειρά μειοδότης, στον οποίο προτείνεται να αναλάβει στη θέση του έκπτωτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος ανάδοχος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης, σύμφωνα με την πρόβλεψη του άρ. 132 § 1 περ. δ' υποπερ. αα' του Ν. 4412 / 2016).

Περαιτέρω, κατά του έκπτωτου αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και ο προσωρινός αποκλεισμός που προβλέπεται στο άρ. 74 § 4 του Ν. 4412 / 2016, σύμφωνα με το άρ. 203 § 3 εδ. τελ. του ίδιου Νόμου.

Περιπτώσεις που δεν ρυθμίζονται από την παρούσα Πρόσκληση διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και τη λοιπή σχετική Νομοθεσία, ενώ συμπληρωματικά εφαρμόζονται και οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα (άρ. 129 του Ν. 4412 / 2016).

Τέλος, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των συμβαλλομένων, και εφόσον δεν επιτευχθεί φιλική ή διαιτητική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία 2 μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, κάθε δικαστική διαφωνία ή διαφορά που τυχόν ανακύψει θα λύνεται από το καθ' ύλην αρμόδιο Δικαστήριο του Πολυγύρου (ή της Θεσσαλονίκης, αν δεν υπάρχει αντίστοιχο Δικαστήριο στον Πολύγυρο), σύμφωνα με το άρ. 205 Α του Ν. 4412 / 2016 και το λοιπό ελληνικό Ουσιαστικό και Δικονομικό Δίκαιο.

17. ΜΕΡΟΣ Γ'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλλουν προσφορές βάσει των κάτωθι τεχνικών προδιαγραφών:

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4, 80 gr, 500 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5	786 ΚΟΥΤΕΣ (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A3, 80 gr, 500 φ, (329X420mm) CPV 30197643-5	10 ΚΟΥΤΕΣ (με 5 δεσμίδες ανά κούτα)
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4, 200 gr, 150 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5	75 ΔΕΣΜΙΔΕΣ

ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα υλικά που παραδίδονται πρέπει τα τεχνικά τους χαρακτηριστικά να βρίσκονται σε απόλυτη συμφωνία με την τεχνική προσφορά του προμηθευτή.

Ειδικότερα τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

- α.** Να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες των φορέων για τη χρήση που προορίζονται.
- β.** Να είναι στα μεγέθη που ζητήθηκαν, λευκότητας (CIE) τουλάχιστον 145 και αδιαφάνειας τουλάχιστον 92%. (+/-1).
- γ.** Να είναι όμοια με τα δείγματα που προσκομίστηκαν στο στάδιο της προσφοράς.
- δ.** Να παραδοθούν άπαξ ή τμηματικά κατόπιν προφορικής ή γραπτής ενημέρωσης από την Υποδιεύθυνση Οικονομικού & Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Χαλκιδικής και σε τόπο και χώρο που θα υποδειχθεί από το Τμήμα Προμηθειών της ΠΕ Χαλκιδικής.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

Ακολουθούν τα Παραρτήματα 1 & 2, που αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας Πρόσκλησης:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΡΟΣ

ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ / ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Του/της :
[ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή επωνυμία επιχείρησης]
- ΑΦΜ : ΔΟΥ:
- Έδρα :
- Στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική δ/ση, τηλέφωνο, fax, e-mail) :
.....

Νόμιμος εκπρόσωπος [σε περίπτωση νομικού προσώπου κ.λπ.]:
.....σύμφωνα με [το νομιμοποιητικό έγγραφο]

Προσφορά για την υπ' αρ. πρωτ. οίκ. 690688/2634/11-10-2023 πρόσκληση.

Αντικείμενο: “Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού, για την κάλυψη των των αναγκών σε φωτοτυπικό χαρτί για το σύνολο των οργανικών μονάδων της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής και των Διευθύνσεων Α΄ Βάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Χαλκιδικής, Β΄ Βαθμιας Εκπαίδευσης Ν. Χαλκιδικής, συνολικού προϋπολογιζόμενου ποσού ύψους μέχρι δεκαεφτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00 €)”

Δηλώνω ανεπιφύλακτα τα εξής:

- **ότι έλαβα γνώση και αποδέχομαι** ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Πρόσκλησης, ότι η Προφορά μου πληροί όλα τα κριτήρια συμμετοχής στη διαδικασία, καθώς και ότι δεσμεύομαι να μην ενεργήσω κατά τρόπο αθέμιτο, παράνομο ή καταχρηστικό, τόσο καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης όσο και κατά την εκτέλεση της Σύμβασης,
- **ότι παραιτούμαι** από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής μου, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- **ότι η προσφορά μου ισχύει και με δεσμεύει** επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες, αρχόμενες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας, με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με το άρθρο 97 § 4 του Ν. 4412 / 2016,
- **ότι θα βρίσκομαι στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής** ανά πάσα στιγμή και για ολόκληρο το χρονικό διάστημα ισχύος της Σύμβασης,
- **ότι θα τηρήσω απαρέγκλιτα** όλες τις νομοθετικές διατάξεις που αφορούν την περιβαλλοντική, κοινωνικοασφαλιστική και εργατική Νομοθεσία,
- **ότι αποδέχομαι ανεπιφύλακτα** την - απαραίτητη από τη Νομοθεσία (Κανονισμός Ε.Ε. 2016 / 679) - δημοσιοποίηση προσωπικών μου δεδομένων με όποιον τρόπο ορίζει η σχετική Νομοθεσία,
- **ότι όλα τα στοιχεία που δηλώνω είναι αληθή και ακριβή,**
- **ότι κάθε αποδεικνυόμενη ενημέρωσή μου** που είναι σύμφωνη με τα ανωτέρω δηλωθέντα στοιχεία μου πληροί τους όρους του Νόμου.
- **ότι θα προσκομίσω αμέσως όποια έγγραφα μού ζητηθούν** κατά τη διάρκεια της διαδικασίας και αφορούν τη διαδικασία ανάθεσης και τα προβλεπόμενα δείγματα των ειδών των ομάδων 1 και 2.
- **ότι θα προσκομίσω όλα τα έγγραφα που απαιτείται** να προσκομιστούν πριν την υπογραφή της Σύμβασης
- **ότι έχω ήδη εξασφαλίσει τη συναίνεση των φορέων** στους οποίους προτίθεμαι να στηριχθώ.[σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων]

Για όλα τα παραπάνω αναγραφόμενα στοιχεία εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1599 / 1986 σχετικά με τις υπεύθυνες δηλώσεις.

.....2023

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή και Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ Σ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ

ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ / ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

(Προσφορά για την υπ' αρ. πρωτ. οίκ. **690688/2634/11-10-2023** πρόσκληση)

Αντικείμενο: Φωτοαντιγραφικό χαρτί

CPV: 30197643-5

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

Α/ Α	ΕΙΔΟΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ)	ΠΟΣΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ)
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4, 80 gr 500 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5	ΚΟΥΤΕΣ των 5 ΔΕΣΜΙΔΩΝ				
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A3, 80 gr 500 φ, (329X420mm) CPV 30197643-5	ΚΟΥΤΕΣ των 5 ΔΕΣΜΙΔΩΝ				
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4, 200 gr, 150 φ, (210X297 mm) CPV 30197643-5	ΔΕΣΜΙΔΕΣ				
Σύνολο αριθμητικώς:					
Σύνολο ολογράφως:					

....., ... / ... / 2023

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή και Σφραγίδα)